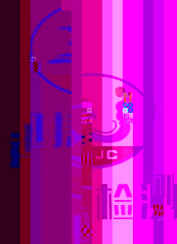




81712050064



检测

报告

22]X1

项目名称

委托单位

检测类别

报告日期

东方环

项目组

东方环

委托

22年1





1. 本
2. 本
3. 本
4. 由
- 责。
5. 委
- 司提
6. 委
- 议内
7. 不
8. 本
- 密履
9. 本
10. 除
- 再
11. 本
- 法规
12. 女

本公司
公司地址
联系电话
邮政编码

一、公司简介
二、经营范围
三、主要业绩
四、企业文化
五、联系方式
六、其他事项
七、附录
八、参考文献
九、致谢
十、附录
十一、参考文献
十二、致谢
十三、附录
十四、参考文献
十五、致谢
十六、附录
十七、参考文献
十八、致谢
十九、附录
二十、参考文献
二十一、致谢
二十二、附录
二十三、参考文献
二十四、致谢
二十五、附录
二十六、参考文献
二十七、致谢
二十八、附录
二十九、参考文献
三十、致谢
三十一、附录
三十二、参考文献
三十三、致谢
三十四、附录
三十五、参考文献
三十六、致谢
三十七、附录
三十八、参考文献
三十九、致谢
四十、附录
四十一、参考文献
四十二、致谢
四十三、附录
四十四、参考文献
四十五、致谢
四十六、附录
四十七、参考文献
四十八、致谢
四十九、附录
五十、参考文献
五十一、致谢
五十二、附录
五十三、参考文献
五十四、致谢
五十五、附录
五十六、参考文献
五十七、致谢
五十八、附录
五十九、参考文献
六十、致谢
六十一、附录
六十二、参考文献
六十三、致谢
六十四、附录
六十五、参考文献
六十六、致谢
六十七、附录
六十八、参考文献
六十九、致谢
七十、附录
七十一、参考文献
七十二、致谢
七十三、附录
七十四、参考文献
七十五、致谢
七十六、附录
七十七、参考文献
七十八、致谢
七十九、附录
八十、参考文献
八十一、致谢
八十二、附录
八十三、参考文献
八十四、致谢
八十五、附录
八十六、参考文献
八十七、致谢
八十八、附录
八十九、参考文献
九十、致谢
九十一、附录
九十二、参考文献
九十三、致谢
九十四、附录
九十五、参考文献
九十六、致谢
九十七、附录
九十八、参考文献
九十九、致谢
一百、附录

22212587

采样时间
2022.11.28
检测点位
○1#上厂界内3m处
⊙2#下厂界外3m处
⊙3#下厂界外3m处

注：污染物
三、



4、组织排

5、白样品

6、空

检

无组

四、检

检则类别

无组织发气

1. 目的：为了规范本公司的检测工作，确保检测结果的准确性和可靠性，特制定本规程。

2. 适用范围：适用于本公司所有检测项目的检测工作。

3. 职责：检测人员负责按照本规程的要求进行检测工作，并记录检测结果。

4. 检测流程：

- 4.1 样品接收：检测人员收到样品后，应立即进行登记，并检查样品的完整性和标识。
- 4.2 样品处理：根据检测项目的要求，对样品进行必要的处理，如粉碎、称量等。
- 4.3 检测操作：严格按照检测方法和操作规程进行检测，确保检测过程的规范性。
- 4.4 结果记录：将检测结果如实记录在检测报告中，不得涂改或伪造。
- 4.5 报告审核：检测完成后，应由检测人员签字确认，并由相关负责人进行审核。

5. 注意事项：

- 5.1 检测过程中应严格遵守安全操作规程，防止发生安全事故。
- 5.2 检测仪器应定期校准和维护，确保其处于良好的工作状态。
- 5.3 检测环境应符合相关要求，如温度、湿度等。
- 5.4 检测人员应接受专业培训，具备相应的检测技能和资质。

6. 附则：本规程自发布之日起实施，如有修订，应及时更新。

0.2% 的浓度，在 100℃ 下，用 10% 的盐酸溶液，加入 10% 的硝酸溶液，搅拌均匀，静置 10 分钟，然后加入 10% 的氢氧化钠溶液，搅拌均匀，静置 10 分钟，最后加入 10% 的硫酸溶液，搅拌均匀，静置 10 分钟，即可进行检测。

(七) 检测结果的判定：检测结果应符合相关标准的要求，如不符合要求，应重新进行检测。

8. 检测记录：检测过程中应详细记录检测数据，包括样品名称、检测项目、检测结果等。

9. 检测报告的编制：检测报告应由检测人员编制，并由相关负责人审核签字。

10. 检测工作的总结：定期对检测工作进行总结，分析存在的问题，并提出改进措施。

11. 检测工作的改进：根据检测结果和反馈信息，不断优化检测流程和方法，提高检测效率和准确性。

12. 检测工作的培训：定期对检测人员进行培训，提高其专业技能和素质。

13. 检测工作的安全：严格遵守安全操作规程，确保检测过程的安全。

14. 检测工作的保密：对检测数据和结果进行保密，不得随意泄露。

15. 检测工作的其他事项：根据实际需要，制定其他相关的检测规定和措施。

16. 检测工作的实施：严格按照本规程的要求，组织实施检测工作，确保检测结果的准确性和可靠性。

17. 检测工作的监督：定期对检测工作进行监督，确保其符合本规程的要求。

18. 检测工作的考核：对检测人员进行考核，评价其工作表现和成果。

19. 检测工作的奖惩：根据考核结果，对表现优秀的检测人员进行奖励，对表现不佳的进行处罚。

20. 检测工作的其他规定：根据实际需要，制定其他相关的检测规定和措施。

21. 检测工作的总结：定期对检测工作进行总结，分析存在的问题，并提出改进措施。

22. 检测工作的改进：根据检测结果和反馈信息，不断优化检测流程和方法，提高检测效率和准确性。

23. 检测工作的培训：定期对检测人员进行培训，提高其专业技能和素质。

24. 检测工作的安全：严格遵守安全操作规程，确保检测过程的安全。

25. 检测工作的保密：对检测数据和结果进行保密，不得随意泄露。

26. 检测工作的其他事项：根据实际需要，制定其他相关的检测规定和措施。

27. 检测工作的实施：严格按照本规程的要求，组织实施检测工作，确保检测结果的准确性和可靠性。

28. 检测工作的监督：定期对检测工作进行监督，确保其符合本规程的要求。

29. 检测工作的考核：对检测人员进行考核，评价其工作表现和成果。

30. 检测工作的奖惩：根据考核结果，对表现优秀的检测人员进行奖励，对表现不佳的进行处罚。

